

TUTORIAL

Cadastro Lei de Emergência Cultural Aldir Blanc

Secretaria de Estado da Cultura (Sedac)

Para espaços artísticos e culturais

- Antes de prosseguir, observe se você tem em mãos, para inserir no cadastro, as seguintes informações:
- 1) Links, preferencialmente do Youtube ou Vimeo, ou de sites de portfólio, para demonstrar a atuação cultural do espaço e histórico do espaço. Se o acesso for privado, deve disponibilizar a chave de acesso;
 - 2) Documentos que comprovem a atuação da Entidade / Empresa / Cooperativa / Coletivo na área da cultura (Portfólio, fotos, vídeos, declaração, matéria jornalística);
 - 3) Comprovantes de despesas do espaço cultural;
 - 4) Declaração assinada pelos membros do coletivo, quando for coletivo cultural (grupo cultural que NÃO possui CNPJ);
 - 5) Identificação dos membros do coletivo cultural (grupo cultural que NÃO possui CNPJ), responsável pelo espaço cultural;
 - 6) Faturamento/ receita do espaço cultural referente à 2019;
 - 7) Despesa mensal com locação de espaço, se for o caso;
 - 8) Despesa mensal com financiamento de espaço;
 - 9) Despesa do espaço com energia nos últimos 4 meses de 2019;
 - 10) Número de contrato com a companhia fornecedora de energia elétrica;
 - 11) Despesa do espaço com água nos últimos 4 meses de 2019;
 - 12) Número da matrícula com a empresa de abastecimento de água;
 - 13) Despesa do espaço com IPTU 2020;
 - 14) Inscrição imobiliária;
 - 15) Funcionários contratados pelo espaço cultural;
 - 16) Conta bancária (se tiver) para depósito do benefício ao espaço cultural;

Para acessar o cadastro, digite www.cultura.rs.gov.br;

- Clique no banner “Cadastros Lei de Emergência Cultural Aldir Blanc”, na interface principal do site;



- Se você for responsável por espaço cultural, clique em “Cadastro de espaços artísticos e culturais”. Se você ainda não é cadastrado no portal gov.br (conta que garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo), clique em “cadastre-se”. Se você já for cadastrado, clique em “entrar”.

Como criar uma conta no portal gov.br?

1. Acesse o portal sso.acao.gov.br/login;
2. Clique em “acessar a sua conta gov.br”;
3. Clique em “crie a sua conta”;
4. Informe os seguintes dados: Cadastro de Pessoa Física (CPF), nome completo, telefone celular e e-mail;
5. Clique em “Não sou um robô” e, após ler os termos de uso, em “Eu aceito os Termos de Uso e

Cadastro de espaços artísticos e culturais

APENAS PARA MUNICÍPIOS QUE ADERIRAM AO CADASTRO DA SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA

Certifique-se com a sua Prefeitura Municipal

Solicitação de acesso aos benefícios da Lei de Emergência Cultural Aldir Blanc, conforme inciso II do Art. 2º da [Lei N° 14.017, de 29 de junho de 2020](#).

[Tutorial Espaço Cultural \(.pdf 205,57 KBytes\)](#)

Campos marcados com * são de preenchimento obrigatório.

Antes de enviar sua solicitação, identifique-se na sua conta Gov.BR. Caso ainda não seja cadastrado(a), clique em Cadastre-se.

Entrar

ou

Cadastre-se

Política de Privacidade”;

6. Responda as questões realizadas pelo sistema para validar seus dados;
7. Escolha como você prefere receber a habilitação do cadastro: por e-mail ou SMS, enviado para o telefone cadastrado;
8. Após receber o e-mail ou SMS de habilitação, é preciso clicar no link enviado para realizar a ativação da conta. Atenção: esse link é válido apenas por 15 minutos; após isso, é preciso realizar uma nova solicitação de envio;
9. O último passo, após clicar no link de ativação, é informar novamente o CPF e escolher uma senha de acesso;
10. Em seguida, clique em “criar senha” e pronto! A conta no gov.br pode ser utilizada para o cadastro, assim como para outros serviços governamentais.

Criar conta com CPF

Dados Cadastrais Validar Dados Habilitar Cadastro Cadastrar Senha

1

2

3

4

Preencha os campos abaixo com seus dados

CPF

Digite somente números

Nome Completo

Digite seu nome completo

Li e estou de acordo com os [Termos de uso](#).

Não sou um robô



[Cancelar](#)

Avançar

Como fazer login no portal gov.br?

Fez o seu cadastro e quer acessar a sua conta? Veja o que fazer:

1. Acesse o portal sso.ingresso.gov.br/login;
2. Clique em “acessar a sua conta gov.br”;
3. Informe o seu CPF e clique em “próxima”;
4. Insira a sua senha cadastrada e clique em “entrar”. Pronto! Agora, é só utilizar a sua conta no gov.br.

Se você já tem conta no portal gov.br e não lembra a senha, aqui tem um passo a passo para recuperar a sua senha do portal gov.br:

1. Acesse o portal sso.ingresso.gov.br/login;
2. Clique em “acessar a sua conta gov.br”;
3. Informe o seu CPF e clique em “Próxima”;
4. Clique em “Esqueci a minha senha”;
5. Você será direcionado a uma nova página. Nela, informe o seu CPF, clique em “Não sou um robô” e, depois, em “Continuar”;
6. Escolha como você prefere receber o pedido de confirmação: por e-mail ou SMS, enviado para o telefone cadastrado;
7. Clique em continuar. Após isso, você receberá um e-mail ou SMS com um link para que você possa recadastrar uma nova senha;
8. Informe seu CPF e a nova senha. Confirme a nova senha e clique em “Criar senha”;
9. Após isso, você receberá a seguinte mensagem: “Recadastro da conta de acesso finalizado com sucesso!” Agora, é só utilizar a sua nova senha.

Para cadastro de espaços artísticos e culturais:

1. Preencha os “Dados gerais do espaço cultural”, conforme o questionário, seguindo todas as instruções;
2. No campo “Tipo de responsável pelo espaço cultural”, cada um dos itens selecionados criará um questionário diferente;
3. Em “Dados do responsável pelo espaço cultural”, alguns campos já estarão preenchidos em função do cadastro no portal gov.br;
4. Se alguma informação foi preenchida de forma incorreta, o sistema informará o campo que deve ser preenchido novamente;
5. “Anexos”: no máximo 10 arquivos de até 5 MB cada;
6. A seguir, clique em “enviar”;
7. Aguarde a mensagem “Formulário enviado com sucesso” e anote o número do seu protocolo. Pronto, cadastro efetivado!

Acesse sua conta com

 Número do CPF

Caso não lembre se possui uma conta, digite o número do seu CPF mesmo assim para verificar.

CPF

Avançar

Formulário enviado com sucesso



Seu contato foi registrado com sucesso. Anote seu número de protocolo:

XXXXXXXX.